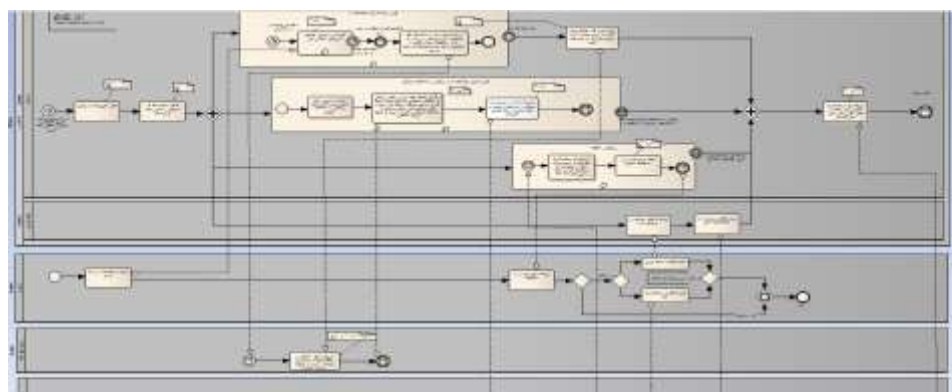
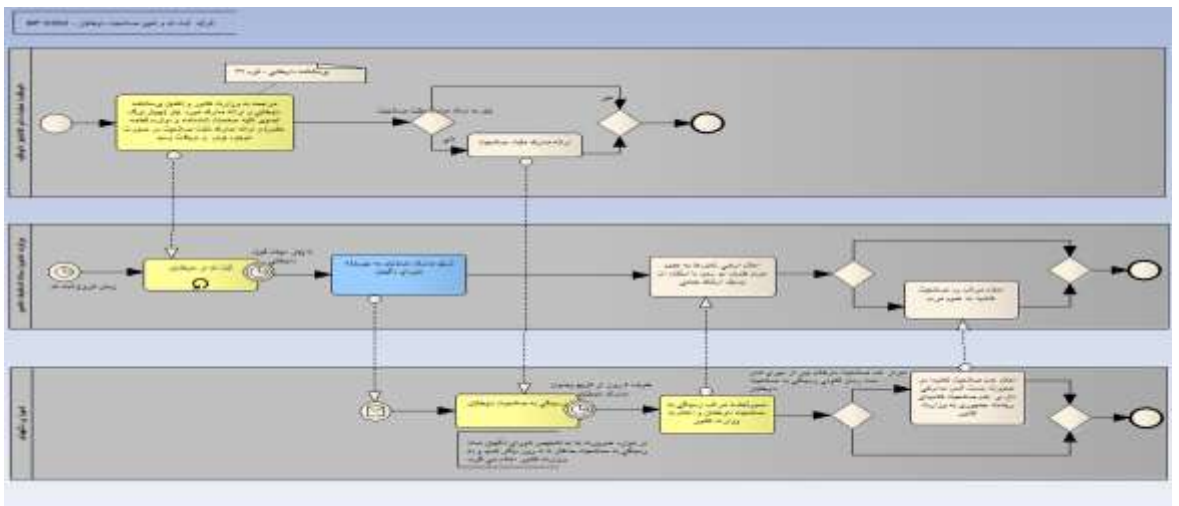
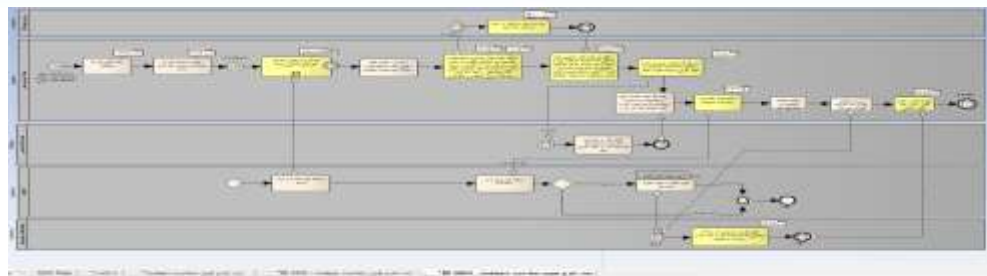
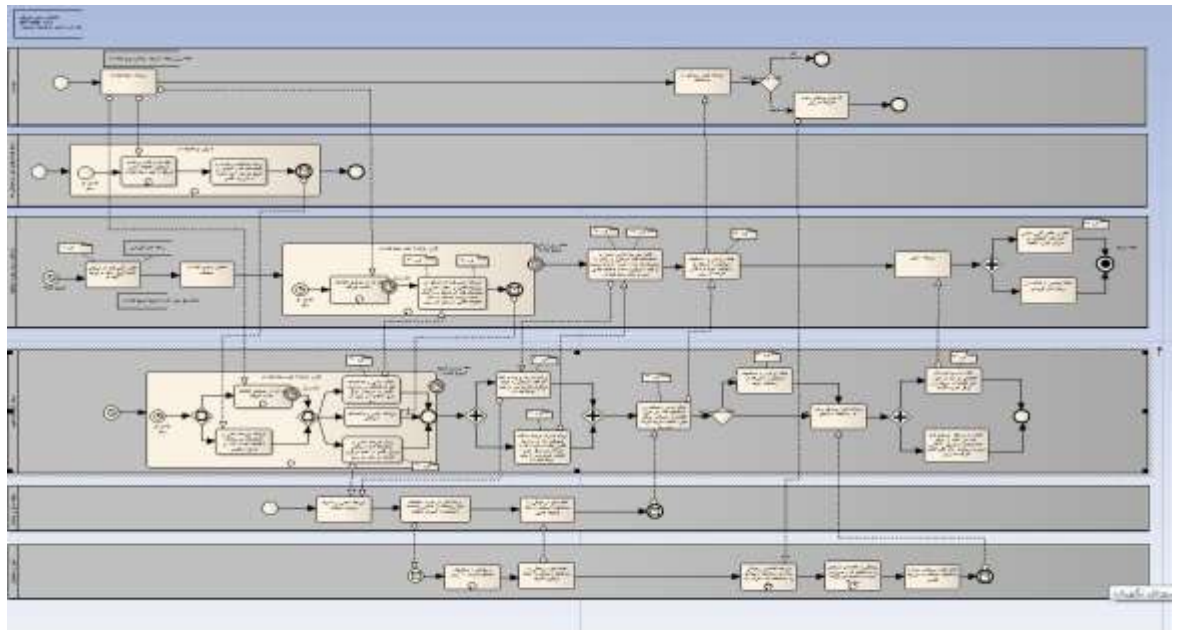


فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: ثبت نام داوطلبین انتخابات و اعلام فهرست نامزد های تایید شده ۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده نام دستگاه اجرایی: وزارت کشور نام دستگاه مادر: وزارت کشور	
شرح خدمت داوطلبین انتخابات با مراجعه به وزارت کشور، فرمانداری و بخشدارای ها بر حسب نوع انتخابات مراجعه و پس از ارائه مدارک مورد نیاز نسبت به انجام فرایند ثبت نام داوطلبین اقدام می نمایند	نوع خدمت <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)
ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری	سطح خدمت <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی
رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر	نحوه آغاز خدمت <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...
مدارک لازم برای انجام خدمت منطبق بر قانون و آئین نامه مرتبط با برگزاری نوع انتخابات مورد ذیل مورد نیاز نظر می باشد. -مدارک هویتی -مدارک تحصیلی -سابقه ایثارگری -سابقه نمایندگی -مدارک نظام وظیفه	قوانین و مقررات بالادستی قوانین و آیین نامه انتخابات برحسب نوع انتخابات
آمار تعداد خدمت گیرندگان متوسط مدت زمان ارایه خدمت: ۱۰ روز کاری تواتر <input checked="" type="checkbox"/> یکبار در هر انتخابات ... بار در: ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>	جزئیات خدمت تعداد بار مراجعه حضوری یک بار در هر انتخابات هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان (هرگذرنامه در سال) مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ies.moi.ir	۴- مشخصات خدمت ۵- جزئیات خدمت ۶- نحوه دسترسی به خدمت
مراحل خدمت نوع ارائه <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (مطبوعات و جراید)	در مرحله اطلاع رسانی خدمت <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:

		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> ایترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) وزارت کشور، فرمانداری و بخشداری		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		در مرحله درخواست خدمت	
مراجع به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر:		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		در مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	
		<input type="checkbox"/> ایترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> ایترنتی (مانند ایترنت داخلی دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (ایترنت با VPN)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی			
		<input type="checkbox"/> ایترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		در مرحله ارائه خدمت	
مراجع به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر:		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی			
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی آنلاین دسته‌ای (Batch)		استعلام غیر الکترونیکی	
استعلام ثبت احوال		اطلاعات هویتی		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
استعلام اداره کل اطلاعات		سوابق اطلاعاتی		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
استعلام دادستانی		سوابق قضایی		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
استعلام نیروی انتظامی		اطلاعات نظام وظیفه		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
استعلام از بنیاد شهید		اطلاعات وضعیت ایثارگری		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
استعلام مدارک تحصیلی		اطلاعات سوابق تحصیلی		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	
شورای نگهبان		کلیه اطلاعات داوطلب		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
مجلس شورای اسلامی		کلیه اطلاعات داوطلب		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	
شورای نگهبان		کلیه اطلاعات داوطلب		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
مجلس شورای اسلامی		کلیه اطلاعات داوطلب		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	

<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
۱- آگهی و ثبت نام داوطلبین							۱- معاون فرایندهای خدمت
۲- استعلام مدارک و سوابق داوطلب							
۳- بررسی صلاحیت داوطلبین							
۴- انتشار فهرست اسامی داوطلبین تایید شده							



واحد مربوط:	پست الکترونیک:	تلفن:	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:
-------------	----------------	-------	-------------------------------------

لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه/ سازمان

فرم شماره یک

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	غیر الکترونیکی	الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
														صدور		۱
														تمدید		۲
														اصلاح		۳
														لغو		۴

*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود

فرم شماره دو

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز/ ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعمال شونده	ردیف
	الکترونیکی غیر	الکترونیکی					سایر ***	موارد استعمال با ذکر نام **		
										۱
										۲
										۳
										۴
										۵
										۶
										۷
										۸

** نام استعمال در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود